

# Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования №

между муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 235»

и родителями (законными представителями) ребенка

г. Ярославль

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 235» осуществляющей образовательную деятельность (далее - образовательная организация), на основании лицензии от 02.09.2015г. серия 76л02 №0000495, выданной департаментом образования Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего детским садом Сергеевой Елены Валентиновны, действующей на основе Устава, с одной стороны, и именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_ в интересах

несовершеннолетнего \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года рождения,

(фамилия, имя, отчество ребенка)

проживающего по

адресу: \_\_\_\_\_,

(адрес места жительства ребёнка указанием индекса)

именуемого в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

## 1. Предмет договора.

1.1. Предметом договора является оказание образовательной организацией Обучающемуся образовательных услуг в рамках реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС дошкольного образования), содержания Обучающегося в образовательной организации, присмотр и уход за Обучающимся.

1.2. Форма обучения – очная.

1.3. Наименование образовательной программы: Основная образовательная программа дошкольного образования муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №235». Срок освоения образовательной программы на момент подписания настоящего договора составляет \_\_\_\_\_ календарных лет(года).

1.4. Режим пребывания Обучающегося в образовательной организации: 12-ти часовой, с 7.00 до 19.00, с понедельника по пятницу; выходные: суббота, воскресенье, праздничные дни.

Режим кратковременного пребывания Обучающегося в образовательной организации: 5-ти часовой с 7.30 до 12.30.с понедельника по пятницу; выходные: суббота, воскресенье, праздничные дни.

1.5. Обучающийся зачисляется в группу \_\_\_\_\_ направленности;

(направленность группы: общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная)

с \_\_\_\_\_ режимом пребывания.

## 2. Взаимодействие сторон

### 2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1 Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

### 2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе в формировании образовательных программ.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, о поведении, эмоциональном и физическом состоянии Обучающегося во время пребывания его в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими осуществление деятельности, с правами и обязанностями Обучающегося и Заказчика.

2.2.4. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с Обучающимся в образовательной организации (праздники, развлечения, физкультурные мероприятия, конкурсы и прочее).

2.2.5. Находиться с Обучающимся в образовательной организации в период его адаптации в течение 3(трех) рабочих дней.

Период пребывания с Обучающимся в образовательной организации в период адаптации может корректироваться индивидуально для каждого ребенка.

2.2.6. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

### 2.3. Исполнитель обязан:

3.1 Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими локальными нормативными актами, регламентирующие деятельность образовательной организации, права и обязанности Обучающегося и Заказчика (их родителей (законных представителей)).

3.2 Обеспечить надлежащее предоставление услуг в полном объеме в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой и условиями настоящего Договора.

3.3 Обеспечивать охрану жизни и здоровья Обучающегося, укрепление его физического и психического здоровья, обеспечивать его интеллектуальное, физическое, личностное развитие, а так же развитие творческих способностей и интересов.

3.4 При оказании услуг, предусмотренных настоящим договором, учитывать индивидуальные способности Обучающегося, связанные с его жизненной ситуацией, состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Обучающимся образовательной программы на разных этапах ее реализации.

3.5 При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечивать условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

3.6 Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Обучающимся, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

3.7 Обучать Обучающегося по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

3.8 Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности, и создание развивающей предметно-пространственной среды.

3.9 Обеспечить Обучающегося необходимым сбалансированным питанием, кратность питания 4 раза в день (завтрак, обед,

полдник, ужин), время приема пищи: завтрак 8.30-9.00, обед 11.30-13.00, полдник 15.00-15.15, ужин 16.00-16.30. Обеспечить Обучающегося, находящегося на режиме кратковременного пребывания двух разовым питанием (завтрак, обед), время приема пищи: завтрак 8.30-9.00, обед 11.15-12.00.

3.10 Переводить Обучающегося в следующую возрастную группу.

3.11 Уведомлять Заказчика за 14 календарных дней о нецелесообразности оказания Обучающемуся образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающим невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги с указанием срока уведомления.

3.12 Обеспечивать требование Федерального закона №152 ФЗ «О персональных данных» и обработки персональных данных Заказчика и Обучающегося.

#### 2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, обслуживающему и медицинскому персоналу, другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. При поступлении Обучающегося в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.4. Обеспечивать посещение Обучающегося образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка.

2.4.5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Обучающегося до 8.00 текущего дня.

В случае заболевания Обучающегося, подтвержденного медицинским заключением либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Обучающегося в период заболевания.

2.5. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.6. Бережно относиться к имуществу образовательной организации, возмещать ущерб, причиненный Обучающемуся имуществу образовательной организации, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Обучающимся:

3.1. Стоимость услуги Исполнителя за присмотр и уход за Обучающимся (далее - родительская плата) устанавливается приказом ДЮ мэрии г. Ярославля «О размере платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях»

3.2. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Обучающимся.

3.3. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.4. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Обучающимся, указанную в пункте 3.1. настоящего Договора, согласно суммы, указанной в квитанции.

3.5. Оплата производится в срок до 15 числа текущего месяца, путем наличного и безналичного в любой кредитной организации на лицевой счет учреждения, указанный в платежном документе.

### 4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

### 5. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

### 6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания и действует до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

6.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу: один экземпляр хранится в образовательной организации, второй экземпляр выдается Заказчику под подпись.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и других существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, стороны будут стремиться разрешать путем переговоров, через комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему договору третьим лицам без письменного согласия другой стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего договора стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

### 7. Реквизиты и подписи сторон

**Исполнитель**  
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 235»  
Адрес: 150045, город Ярославль, улица Труфанова, дом 16а.  
тел.: (4852) 55-50-43, 51-17-13  
**Банковские реквизиты:** департамент финансов мэрии города Ярославля, МДОУ «Детский сад №235», л/с 803.03.257.5  
Р/сч 40701810278883000001 отделение Ярославль  
БИК 047888001, ОГРН 1027600517591 ОКВЭД 85.11  
ИНН 7602024403 КПП760201001 ОКТМО 7870100  
E-mail:mdou-235@yandex.ru  
Адрес сайта <http://mdou235.edu.yar.ru/>  
Заведующий «Детским садом №235»  
Е.В.Сергеева \_\_\_\_\_  
М.П. \_\_\_\_\_

**Заказчик**  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)  
Паспортные данные: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
Выдан \_\_\_\_\_  
дата выдачи \_\_\_\_\_  
Адрес места жительства: индекс \_\_\_\_\_ г. Ярославль, \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Телефон: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

**Отметка о получении второго экземпляра  
Заказчиком**

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

