

Согласовано  
Председатель Управляющего совета  
\_\_\_\_\_ / Дикоева И.О.  
Протокол № 2 от 20.10.2023  
к приказу № 105/7 от 17.08.2023



Утверждаю  
Заведующий МДОУ  
«Детский сад №235»  
\_\_\_\_\_ /Е.В.Сергеева  
Приказ № 105/7 от 17.08.2023

### План работы Управляющего совета на 2023-2024 учебный год

№	Содержание мероприятия	Дата проведения	Ответственный
1	Готовность детского сада к новому учебному году (акт готовности). Выборы председателя У.С, секретаря. Утверждение плана работы УС.	Октябрь	Заведующий ОУ, старший воспитатель
2	Работа сотрудников МДОУ по организации комплексной безопасности воспитанников Порядок организации и проведения Новогодних елок	Ноябрь	Заведующий ОУ старший воспитатель
3	Отчет о финансово-хозяйственной деятельности МДОУ Родительская плата за присмотр и уход за ребенком. Состояние поступлений и расходования родительских и благотворительных средств, уточнение распределения расходов	Февраль	Заведующий ОУ Гл.бухгалтер
4	Анализ результатов работы Управляющего совета за прошедший год Подготовка учреждения к летнему оздоровительному периоду	Май	Председатель УС Заведующий ОУ
5	<b><u>Мероприятия по контролю</u></b>	ежеквартально	
6	Организация питания, соблюдение СанПиН		Старшая медсестра
7	Целесообразное использование внебюджетных средств		Гл.бухгалтер
8	Организация образовательного процесса		Старший воспитатель
9	Безопасность пребывания детей в МДОУ		Зам зав по АХР
10	Выполнение мероприятий годового плана		Заведующий ОУ
11	<b><u>Работа по благоустройству территории МДОУ</u></b>	ежемесячно	
12	Благоустройство прогулочных участков (постройка зимних городков, расчистка участков от снега, листьев, покраска оборудования и т.д.)		Зам зав по АХР
13	Ремонтные работы		Зам зав по АХР
14	<b><u>Участие в образовательной деятельности</u></b>	ежемесячно	
15	Организация семейных конкурсов/выставок		Старший воспитатель
16	Проектная совместная деятельность		Старший воспитатель
17	Организация детских праздников		Старший воспитатель